

z dnia 28 lutego 2024 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Rudzie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U.2023.40 z późn. zm.), art. 63 ust. 1 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j.Dz. U.2023.900 z późn. zm.) oraz § 1 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j.Dz. U.2021.1428)

Zarządzam co następuje

§ 1.

1. Ogłaszam konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Rudzie
2. Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w pkt. 1, stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Informacja o ogłoszeniu konkursu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Gminy Radomyśl Wielki, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Radomyśl Wielki oraz na tablicach ogłoszeń w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Radomyśl Wielki..

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Radomyślu Wielkim.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

inż. Józef Rybiński

Burmistrz Radomyśla Wielkiego

Ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora:

Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Rudzie

I. Organ prowadzący szkołę:

Gmina Radomyśl Wielki

ul. Rynek 32

39-310 Radomyśl Wielki

II. Nazwa i adres szkoły , której dotyczy konkurs:

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Rudzie, Ruda 124, 39-315 Ruda

III. Wskazane wymagania wobec kandydata

Do konkursu może przystąpić nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U.2021.1449 z późn. zm.)

IV. Oferty osób przystępujących do konkursu

Oferty osób przystępujących do konkursu powinny być zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U.2021.1428) i powinny zawierać.

1. uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju danej szkoły,
2. życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
- stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo

- stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego albo
- stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,

3. oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:

- imię (imiona) i nazwisko,
- datę i miejsce urodzenia,
- obywatelstwo,
- miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),

4. poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy o którym mowa w pkt. 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,

5. poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich oraz świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,

6. W przypadku cudzoziemca - poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię:

- dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. 2021.672), lub
- dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
- dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego – w przypadku cudzoziemca,

7. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,

8. oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,

9. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

10. oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U.2021 289),

11. oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w artykule 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U.2021.1633 z późn. zm.) – dotyczy kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,

12. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego (wraz z uzasadnieniem) – w przypadku nauczyciela,

13. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

14. oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U.2021.1762 z późn. zm.) - dotyczy nauczyciela, a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U.2022.574 z późn.zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1

ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U.2017.2183, z późn. zm.),

15. oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

Składane dokumenty winny być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem, składane kserokopie należy potwierdzić za zgodność z oryginałem, strony winny być parafowane.

Na żądanie organu prowadzącego publiczną szkołę, kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, wymienionych w pozycji IV.4-7, 12 i 13

V. Składanie ofert :

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym kandydata, numerem telefonu, podaniem poczty e -mail oraz dopiskiem: „*Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Rudzie*” w terminie do dnia **15 marca 2024 r.** do godz. 15.00 w siedzibie Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Radomyślu Wielki, ul. Rynek 32, 39-310 Radomyśl Wielki (II piętro, pok. 20) osobiście lub pocztą (decyduje data i godzina wpływu do urzędu).

Nie dopuszcza się składanie ofert w postaci elektronicznej.

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

3. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza Radomyśla Wielkiego.

4. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie drogą pocztową lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany przez kandydata adres e- mail.

5. Kandydat zgłasza się na konkurs z dokumentem tożsamości.

BURMISTRZ
inż. Józef Rybiński